

Genvej	Handling	Tidligere genvej
F1	Åbn hjælp	F1
F2	Rediger felt	F2
F3	Gå til Feltnavne (skriv for at filtrere og ret evt. filterfelt)	F7
F4	Opslag i opslagsfelter	F6
F5	Opdater det aktive vindue	
F6	Skift mellem faner/elementer – frem	Ctrl+Page Down
F7	Vis statistik	F9
F8	Kopier felt i linje ovenfor	F8
F9	Bogfør	F11
F12	Vælg menu	F12

Genvej	Handling	Tidligere genvej
Shift+F1	Vis fejlmeddelelse	
Shift+F3	Gå til Avanceret filter (Flowfilter)	Ctrl+F7
Shift+F4	Åbn et opslagsvindue (fra ellipseknap)	F6
Shift+F6	Skift mellem faner/elementer	Ctrl+Page Up
Shift+F7	Åbn relateret post	Ctrl+F5
Shift+F9	Bogfør og Udskriv	Shift+F11
Shift+F10	Vis en genvejsmenu	Shift+F10
Shift+F11	Udregn poster, hent kildedokumenter, hent lagerdokumenter	Shift+F11
Shift+F12	Åbn Rollecenter	
Shift+Tab	Gå til forrige felt	Pil eller Shift+Tab

Genvej	Handling	Tidligere genvej
Alt	Vis genvejstaster i menulinje	Alt+F10
Alt+F2	Vis/skjul faktabokse	
Alt+F3	Filtrer på feltværdi	F7
Alt+F4	Luk vindue eller program	
Alt+F6	Skjul/udvid det aktive oversigtspanel	
Alt+F12	Lukker åbne, inaktive oversigtspaneler	
Alt+Venstre pil	Gå til forrige vindue i navigationsoversigten	
Alt+Højre pil	Gå til næste vindue i navigationsoversigten	
Alt+Pil ned/op	Opslag i opslagsfelter	F6
Alt+Enter	Gå til felt nedenfor uden at åbne menu	
Alt+Tab	Skift mellem åbne vinduer	

Genvej	Handling	Tidligere genvej
Ctrl+F1	Skjul/vis handlingsbånd	
Ctrl+F2	Opret ny (dokument, linje, debitor osv.)	F3
Ctrl+F3	Gå til Søgning på sider	
Ctrl+F4	Slå op i relateret liste	Ctrl+Page Up
Ctrl+F7	Vis poster	Ctrl+F5
Ctrl+F9	Frigiv dokument	Shift+F11
Ctrl+F10+Enter	Vælg menulinje og filtermuligheder	
Ctrl+F11	Afstem linjer	Ctrl+F11

Genvej	Handling	Tidligere genvej
Ctrl+N	Opret ny (dokument, linje, debitor osv.)	F3
Ctrl+O	Vælg regnskab	Ctrl+O
Ctrl+P	Udskriv	Ctrl+P
Ctrl+Delete	Slet markerede linjer/kort	F4
Ctrl+Insert	Indsæt ny linje	F3
Ctrl+Enter	Gem og luk vindue	
Ctrl+Alt+F1	Åbn vinduet 'Om denne side' (=Zoom)	Ctrl+F8
Ctrl+Home	Gå til første linje på en liste	Ctrl+Home
Ctrl+End	Gå til sidste linje på en liste	Ctrl+End
Ctrl+Page Down	Gå til næste dokument/kort på en liste	Ctrl+Page Down
Ctrl+Page Up	Gå til forrige dokument/kort på en liste	Ctrl+Page Up
Ctrl+Pil op	Gå op i en liste med uændret markering	
Ctrl+Pil ned	Gå ned i en liste med uændret markering	
Ctrl+Venstre Pil	Gå til første felt på linje	
Ctrl+Højre Pil	Gå til sidste felt på linje	

Genvej	Handling	Tidligere genvej
Ctrl+Shift+F3	Begræns avanceret søgning (Tabelfilter)	Shift+F7
Ctrl+Shift+F9	Betalingsoplysninger	Ctrl+Shift+F12
Ctrl+Shift+A	Ryd alle filtre	Ctrl+Shift+F7
Ctrl+Shift+C	Kopier række	Ctrl+C
Ctrl+Shift+D	Vis dimensioner	Ctrl+Shift+D
Ctrl+Shift+E	Rediger kort (fra liste)	
Ctrl+Shift+R	Vis kort (fra liste)	
Ctrl+Shift+Q	Skjul/udvid linje i et hierarki	
Ctrl+Shift+V	Indsæt række	
Ctrl+Shift+W	Åbn liste i separat vindue	

Genvej	Handling	Tidligere genvej
Højre/venstre pil	Gå til næste/forrige felt	Højre/venstre pil
Pil op/ned	Gå til felt ovenfor/nedenfor i samme kolonne	Pil op/ned
Delete	Slet markeret tekst	Delete
Esc	Luk vindue eller fortryd indtastning	Esc
Home/End	Gå til første/sidste felt på en linje	Home/End
Tab	Gå til næste felt på oversigtspaneler (ikke linjer)	Tab
Enter	Gå til næste redigerbare felt	Enter

Genvej	Handling	Tidligere genvej
Ctrl+B	Søg	Ctrl+B
Ctrl+Z	Fortryd	
Ctrl+G	Gå til	
Ctrl+C	Kopier	Ctrl+C
Ctrl+V	Sæt ind	Ctrl+V
Ctrl+X	Klip	Ctrl+X
Ctrl+E	Eksporter til Excel	
Ctrl+W	Eksporter til Word	
Ctrl+L	Vis links	